



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням сесії

Горохівської міської ради

від

20.09.2015 № 45-16/2015

[Signature]

Віктор Годик

СТАТУТ

ГОРОХІВСЬКОЇ КОМПЛЕКСНОЇ ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЇ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ ІМЕНІ ОЛЕКСАНДРА БАЛАМУТА (НОВА РЕДАКЦІЯ)

ідентифікаційний код 33971310

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 ГОРОХІВСЬКА КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА імені ОЛЕКСАНДРА БАЛАМУТА є комплексним закладом позашкільної освіти спортивного профілю – закладом фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, що в установленому порядку визнаний в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

1.2. Засновником Горохівської комплексної дитячо-юнацької спортивної школи імені Олександра Баламута є Горохівська міська рада Луцького району Волинської області, яка є вищим органом управління юридичної особи. Юридична адреса міської ради - 45701, Волинська область, Луцький район, м. Горохів, вул. Шевченка, 17, код ЄДРПОУ 04051276.

У своїй діяльності Горохівська комплексна дитячо-юнацька спортивна школа імені Олександра Баламута підпорядковується управлінню з гуманітарних питань Горохівської міської ради Луцького району Волинської області.

1.3. Форма власності – комунальна.

1.4. Повна назва школи - ГОРОХІВСЬКА КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА імені ОЛЕКСАНДРА БАЛАМУТА, скорочена – Горохівська КДЮСШ ім.О. Баламута (далі – КДЮСШ).

1.5. Юридична адреса КДЮСШ – 45701, Волинська область, Луцький район, м. Горохів, вулиця Б.Хмельницького, 2.

1.6. КДЮСШ є юридичною особою, має самостійний баланс, має печатку і штамп встановленого зразка, бланки з власними реквізитами, може мати реєстраційний та спеціальні рахунки в органах Державного казначейства та діє на підставі цього Статуту.

1.7. КДЮСШ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Міністерства молоді та спорту України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Горохівської міської ради, її виконавчого комітету, наказами управління з гуманітарних питань Горохівської міської ради, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу та цим Статутом.

1.8. Мова навчання і виховання у КДЮСШ - українська.

1.9. Метою позашкільної освіти є розвиток здібностей дітей та молоді у сфері освіти, науки, культури, фізичної культури і спорту, технічної та іншої творчості, здобуття ними первинних професійних знань, вмінь, і навичок, необхідних для їх соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності.

1.10. Основними завданнями закладу освіти є:

- виховання громадянина України;
 - вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадського досвіду;
 - створення умов для фізичного розвитку учнів;
 - формування у вихованців свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки;
 - пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих учнів;
 - вдосконалення фізичного розвитку учнів, підготовка спортивного резерву для збірних команд України з різних видів спорту;
 - організація дозвілля учнів, пошук нових форм;
 - профілактика бездоглядності, правопорушень;
 - виховання в учасників освітнього процесу свідомого ставлення до власної безпеки та безпеки оточуючих;
 - формування здорового способу життя учнів, здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.
- 1.11. Основними принципами КДЮСШ є:
- доступність для кожного учня усіх форм і типів послуг, які надаються КДЮСШ;
 - рівність умов кожної дитини для повної реалізації її здібностей, таланту, всебічного розвитку;
 - органічний зв'язок з національною історією, культурою, традиціями.
- 1.12. Предметом діяльності КДЮСШ є діяльність у сфері спорту.

II. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ КДЮСШ

2.1. КДЮСШ проводить освітню, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-тренувальну, реабілітаційно-відновлювальну та спортивну роботу.

2.2. КДЮСШ працює за річним планом роботи, який схвалює тренерська рада КДЮСШ.

2.3. Навчально-тренувальна та спортивна робота КДЮСШ проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Міністерством молоді та спорту. Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

2.4. Освітній процес здійснюється диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей дітей з урахуванням їх вікових особливостей.

2.5. КДЮСШ у своїй структурі має відділення з певних видів спорту, що відповідають меті діяльності закладу. Відділення з певного виду спорту спортивної школи може включати такі групи:

- початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, забезпечення мотивації щодо продовження занять, опанування основ техніки і тактики обраного виду спорту, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;

- базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки, та/або здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого - третього років навчання та спеціалізованої базової підготовки протягом четвертого - п'ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;

- спеціалізованої підготовки, в яких продовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки з метою розвитку спеціальних фізичних якостей та підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд для участі у змаганнях відповідного рівня;

- підготовки до вищої спортивної майстерності, в яких здійснюється удосконалення індивідуальної техніки та тактики в обраному виді спорту на етапі підготовки до вищих досягнень, збільшення обсягу навчально-тренувальної роботи та змагальної практики для максимальної реалізації індивідуальних можливостей на всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях.

- 2.6. Категорія надається КДЮСШ га підставі заяви засновника (власника) або уповноваженого ним органу та з урахуванням вимог, визначених у додатку до Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року №993, зі змінами, (надалі – Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу) строком на чотири роки. Після закінчення строку категорія підтверджується або змінюється. КДЮСШ, яка не одержала вищу, першу або другу категорію, вважається такою, що не має категорії. Орган, який надав КДЮСШ вищу, першу або другу категорію, має право перевірити дотримання вимог, визначених у додатку до Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу. За підсумками перевірки КДЮСШ може бути позбавлена наданої категорії.

Надання відповідної категорії КДЮСШ підтверджується свідоцтвом, форма якого затверджується Мінмолодьспортом.

2.7. Відкриття (закриття) відділень з певних видів спорту здійснюється за рішенням Засновника, погодженим із управління з гуманітарних питань Горохівської міської ради.

2.8. КДЮСШ має у штатному розписі не менше ніж вісім ставок тренера-викладача, з них – не менше чотирьох штатних одиниць, а також власну або орендовану матеріально-технічну базу, науково-методичне і медичне забезпечення, необхідні кошти, зокрема фонд оплати праці.

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ КДЮСШ.

3.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота в КДЮСШ проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

3.2. Навчальний рік в КДЮСШ починається з 01 вересня.

Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

3.3. Тривалість навчальної години в КДЮСШ становить 45 хвилин. Тривалість одного навчально-тренувального заняття не може перевищувати:

- у групах початкової підготовки - двох навчальних годин;
- у групах базової підготовки першого-третього років навчання – трьох навчальних годин;
- у групах базової підготовки четвертого-п'ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності – чотирьох навчальних годин.

Допускається проведення в один день двох занять в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах. Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

3.4. Режим щоденної роботи КДЮСШ визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором КДЮСШ, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією КДЮСШ та представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.

У період канікул у закладах загальної середньої освіти КДЮСШ працює за окремим планом, затвердженим її директором.

Адміністрація КДЮСШ створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

3.5. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи КДЮСШ устанавлюються Міністерством молоді та спорту України.

Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором КДЮСШ і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

3.6. Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор КДЮСШ управління з гуманітарних питань Городівської міської ради Луцького ьрайогу Волинської області до 25 серпня поточного року для затвердження.

3.7. Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором КДЮСШ до 1 вересня, а для груп початкової підготовки - до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни. Списки вихованців груп спеціалізованої підготовки і груп підготовки до вищої спортивної майстерності погоджуються структурним підрозділом обласної державної адміністрації, до компетенції якого відносяться питання фізичної культури і спорту.

3.8. До КДЮСШ приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з загально-фізичної та/або фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

3.9. Зарахування до КДЮСШ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

3.10. Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до КДЮСШ, залежить від специфіки виду спорту та визначається Міністерством молоді та спорту за погодженням з Міністерством охорони здоров'я.

3.11. Переведення вихованців КДЮСШ відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

3.12. Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у КДЮСШ у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої підготовки та групах підготовки до вищої спортивної майстерності за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням з структурним підрозділом обласної державної адміністрації, до компетенції якого відносяться питання фізичної культури і спорту.

Вихованці можуть перебувати у КДЮСШ до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

3.13. Вихованці КДЮСШ, які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки і команд з ігрових видів спорту, які беруть участь у чемпіонатах України серед команд вищих ліг, не включаються до кількісного складу груп спортивної школи, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд спортивної школи протягом двох років з часу їх направлення за рахунок коштів такої спортивної школи виходячи з її фінансових можливостей. За директором та тренером-викладачем КДЮСШ зберігаються протягом двох років, з часу направлення зазначених вихованців, раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.

Для доукомплектування відповідних груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з видів спорту для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

3.14. У разі потреби у закладах загальної середньої освіти можуть відкриватися спеціалізовані класи з видів спорту на підставі відповідної угоди, укладеної між КДЮСШ та закладом загальної середньої освіти. Спеціалізовані класи відкриваються в установленому порядку до початку навчального року.

3.15. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організовуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців - у цілодобових.

3.16. КДЮСШ виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організовувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами, білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем, необхідними транспортними засобами і пально-мастильними матеріалами до них для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час навчально-тренувального процесу відповідно до порядку та норм, затверджених Міністерством молоді та спорту України, та інших нормативних актів.

Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більше 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки – не більше 150 днів на рік. Для вихованців, які входять до складу національних збірних ко-

манд України з видів спорту відповідних вікових груп, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більше 250 днів на рік.

3.17. КДЮСШ відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

3.18. Організація медичного супроводження підготовки вихованців КДЮСШ здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Міністерства молоді та спорту України і Міністерства охорони здоров'я України.

Лікар або середній медичний працівник КДЮСШ забезпечує здійснення медичного контролю за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

3.19. З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців КДЮСШ лікар або середній медичний працівник здійснює:

- контроль за проходженням вихованцями диспансерного обстеження (не менше двох разів на рік);
- додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;
- контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;
- відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я; контроль за дотриманням строків поновлення занять після захворювання або травми;
- контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;
- облік та аналіз нещасних випадків і травм вихованців під час занять.

3.20. Робота медичних працівників КДЮСШ повинна бути організована відповідно до вимог законодавства.

IV. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОЇ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ

4.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в КДЮСШ є:

- вихованці;
- тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;
- батьки та особи, що їх замінюють;
- директор та його заступники.

4.2. Вихованці КДЮСШ мають право на:

- здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення КДЮСШ та копії особистої картки спортсмена, форми яких затвер-

джуються центральним органом виконавчої влади з фізичної культури і спорту та Міністерством освіти і науки України;

- добровільний вибір виду спорту;
- безпечні та нешкідливі умови для навчання;
- проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;
- безпечні та нешкідливі умови для навчання;
- користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності – оздоровчою базою КДЮСШ;
- одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування, виходячи з фінансових можливостей КДЮСШ;
- забезпечення в установленому порядку, виходячи з фінансових можливостей КДЮСШ, спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, проживанням під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїздом до місця проведення таких змагань і навчально-тренувальних зборів. Порядок забезпечення вихованців КДЮСШ харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань визначається Міністерством молоді та спорту України за погодженням з Міністерством фінансів України;
- медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства, виходячи з фінансових можливостей КДЮСШ;
- одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;
- представлення в органах громадського самоврядування спортивної школи;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю від дій працівників та вихованців школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність;
- отримання соціальних та психолого-педагогічних послуг як особа, яка постраждала від булінгу (цькування), стала його свідком або вчинила боулінг (цькування).

4.3. Вихованці КДЮСШ зобов'язані:

- поєднувати заняття у КДЮСШ з навчанням у закладі загальної середньої освіти та інших навчальних закладах;
- виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;
- підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;
- додержуватись здорового способу життя, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;
- брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

- дотримуватись вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;
- виконувати положення антидопінгового законодавства;
- повідомляти керівництво спортивної школи про факти булінгу (цькування), свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб;
- берегти державне, комунальне, громадське і особисте майно;
- дотримуватись вимог Статуту та правил поведінки вихованця КДЮСШ.

4.4. Тренером – викладачем КДЮСШ може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту за спеціальністю “фізична культура і спорт” та освітньо-кваліфікаційним рівнем “бакалавр” чи “магістр”.

4.5. Тренери - викладачі та інші фахівці, залучені до роботи в КДЮСШ, мають право на:

- внесення керівництву КДЮСШ пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву КДЮСШ та тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку КДЮСШ та посадових інструкцій;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування КДЮСШ, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;
- підвищення кваліфікації за рахунок коштів спортивної школи та інших джерел;
- вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;
- моральне та матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;
- забезпечення у встановленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям, виходячи з фінансових можливостей КДЮСШ, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови ;
- захист під час навчально-тренувального процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

4.6. Тренери - викладачі та інші фахівці, залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у КДЮСШ, зобов'язані:

- користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;
- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямків навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

- сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

- здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально - тренувальної роботи;

- додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного і психічного насильства;

- здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;

- берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальних занять та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

- постійно підвищувати свій професійний рівень, загальну культуру;

- вести документацію з питань виконання його посадових обов'язків (журнали, плани роботи, тощо);

- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної мови, принципів загальнолюдської моралі, суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства, державної символіки України;

- захищати вихованців під час навчально-тренувального процесу від будь-яких форм фізичного та психологічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю вихованця, запобігати вживанню ними та іншими особами на території КДЮСШ алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

- повідомляти керівництво школи про факти булінгу (цькування) стосовно вихованців. Тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувального процесу, повинні повідомляти керівництво про булінг, свідком якого вони були особисто або інформацію, яку вони отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення боулінгу (цькування);

- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

- додержуватись вимог цього Статуту, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та визначені посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва КДЮСШ;

- брати участь у роботі тренерської ради КДЮСШ;

- додержуватись норм санітарно - гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально - тренувальних занять і спортивної роботи.

4.7. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором КДЮСШ.

Обсяг навантаження тренерів - викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

Оплата праці тренерів - викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку центральним органом виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту за погодженням з Міністерством фінансів України.

Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором КДЮСШ у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

4.8. Тренери - викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор КДЮСШ на підставі відповідного рішення тренерської ради КДЮСШ.

4.9. Тренери - викладачі КДЮСШ організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестації в порядку, визначеному законодавством.

4.10. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування КДЮСШ;
- звертатися до вищестоящих органів, директора і органів громадського самоврядування КДЮСШ з питань її роботи;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази КДЮСШ;
- захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних та судових органах;
- отримувати інформацію про діяльність спортивної школи, у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), про результати тренувань своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є);
- подавати керівництву або засновнику закладу освіти заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або іншого учасника навчально-тренувального процесу;
- вимагати повного та неупередженого розслідування випадків булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника навчально-тренувального процесу.

V. КЕРІВНИЦТВО КДЮСШ

5.1. Безпосереднє керівництво КДЮСШ здійснює директор, який призначається (звільняється) з посади начальником управління з гуманітарних питань Городівської міської ради за погодженням голови міської ради.

На посаду директора КДЮСШ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю “фізична культура і спорт” та ступенем “магістр”, стаж роботи за фахом не менш як три роки.

5.2. Директор КДЮСШ:

- здійснює загальне керівництво КДЮСШ, забезпечує раціональний добір та розстановку кадрів, забезпечує належне створення умов для підвищення фахового рівня працівників;
- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної і спортивної роботи, несе відповідальність перед засновником за її результати;
- в установленому порядку розробляє структуру, штатний розпис спортивної школи та подає на затвердження управлінню з гуманітарних питань Горохівської міської ради, контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни;
- забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;
- представляє КДЮСШ на підприємствах, установах, організаціях та органах влади;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами ДЮСШ, укладає угоди, відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;
- видає у межах своїх повноважень накази і контролює їх виконання, затверджує посадові інструкції працівників;
- приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;
- установлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям КДЮСШ, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;
- несе відповідальність за виконання покладених на КДЮСШ завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель (при наявності) та іншого майна, переданого в користування і володіння КДЮСШ.

5.3. Заступник директора КДЮСШ з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю “фізична культура і спорт” та ступенем «магістр», стаж роботи за фахом не менш як три роки.

5.4. Заступник директора КДЮСШ з навчально-тренувальної роботи:

- несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;
- контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

- організовує роботу інструкторів-методистів;
- здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;
- готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;
- координує роботу з науково - методичного та медичного забезпечення;
- несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, контролює додержання правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

5.5. Заступник директора КДЮСШ з адміністративно-господарської роботи повинен мати вищу освіту за ступенем “молодший бакалавр”, “бакалавр” чи “магістр” та досвід адміністративно-господарської роботи. Посада заступника директора КДЮСШ з адміністративно-господарської роботи передбачається за наявності власної матеріально-технічної бази.

- 5.6. Заступник директора КДЮСШ з адміністративно-господарської роботи:
- несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю, експлуатацію будинків, приміщень КДЮСШ, утримання їх у належному стані;
 - забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

5.7. У КДЮСШ вищої категорії передбачається не менше трьох посад інструкторів-методистів, першої категорії – двох, другої категорії – однієї.

5.8. Інструктор - методист КДЮСШ повинен мати вищу освіту за спеціальністю “фізична культура і спорт” та ступенем “бакалавр”, “спеціаліст” чи “магістр”.

Інструктор-методист КДЮСШ:

- здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів КДЮСШ з відбору вихованців, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює проходження підвищення кваліфікації тренерами-викладачами, проведення відкритих навчально-тренувальних занять;
- веде статистичний облік та проводить аналіз результатів роботи КДЮСШ, відділень, груп, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу КДЮСШ, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи;
- здійснює контроль за проведенням навчально - тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів та відповідає за складення і додержання розкладу занять.

5.9. У КДЮСШ у відповідності до присвоєної вищої та першої категорії може бути введена посада старшого інструктора-методиста у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох інструкторів-методистів. На посаду старшого інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем "бакалавр" чи "магістр". Старший інструктор-методист очолює роботу інструкторів-методистів, веде контроль за їх діяльністю та виконує функції, які передбачені для інструкторів-методистів.

5.10. У КДЮСШ може бути введена для кожного відділення та/або окремо для різних за статтю вихованців з виду спорту посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів.

При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються як один штатний тренер - викладач.

Старший тренер - викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів - викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів - викладачів з видів спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування навчально-тренувальних груп, та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів - викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства.

У разі потреби та виробничої необхідності (у тому числі за наявності власної спортивної бази та належного фінансового забезпечення КДЮСШ), за погодженням з засновником Горохівською міською радою або уповноваженим ним органом, у КДЮСШ можуть вводиться інші посади. Питання організації праці колективу спортивної школи, права та обов'язки працівників, вихованців регулюються правилами внутрішнього трудового розпорядку.

5.11.3 метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної, спортивно-масової та методичної роботи, професійної діяльності працівників у КДЮСШ утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

Тренерська рада КДЮСШ :

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також питання щодо додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності КДЮСШ;

- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

- розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- вносить керівництву КДЮСШ пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

- захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально - тренувальної та спортивної роботи;

- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю КДЮСШ.

Засідання тренерської ради КДЮСШ проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

5.12. Органом громадського самоврядування КДЮСШ є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь науковці та інші працівники, які залучаються до навчально - тренувальної та спортивної роботи і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу КДЮСШ скликаються не рідше одного разу на рік.

5.13. У період між загальними зборами може діяти рада КДЮСШ, діяльність якої регулюється її статутом.

Рада КДЮСШ розглядає питання щодо перспективного розвитку спортивної школи, надає допомогу керівництву в її вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

У КДЮСШ за рішенням її загальних зборів можуть утворюватися і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА КДЮСШ

6.1. Фінансово - господарська діяльність КДЮСШ проводиться відповідно до законодавства та цього Статуту.

6.2. Фінансування КДЮСШ здійснюється в установленому порядку за рахунок коштів місцевого бюджету, благодійних внесків підприємств, організацій, окремих громадян та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Всі кошти включаються в загальний дохід КДЮСШ і складають єдиний фонд фінансових коштів КДЮСШ, які використовуються на проведення заходів, пов'язаних з її основною діяльністю і вирішенням питань соціального розвитку, тощо. Вони витрачаються згідно з кошторисом, який затверджується управлінням з гуманітарних питань Горохівської міської ради.

6.3. КДЮСШ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до Статуту;

- модернізувати власну матеріально-технічну базу;
- користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства, та Статуту та рішень Засновника, у тому числі спеціалізованим транспортом для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час здійснення навчально-тренувальної та спортивної роботи, або орендувати такий транспорт на договірних засадах;
- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташована КДЮСШ, стадіон «Колос», спортивні майданчики, споруди;
- надавати в установленому порядку платні послуги;
- виконувати інші функції, що не суперечать законодавству і Статуту КДЮСШ.

6.4. Матеріально - технічна база КДЮСШ може включати адміністративні приміщення та спортивні бази (ігрові поля, спортивні зали, споруди тощо), підсобні приміщення, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, транспортні засоби, зокрема спеціалізовані для навчально-тренувальної та спортивної роботи, майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в її користуванні.

6.5. Для проведення навчально - тренувальної та спортивної роботи КДЮСШ за відсутності власної спортивної бази можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови додержання санітарно - гігієнічних норм і непогіршення стану таких закладів. Порядок надання зазначених об'єктів (споруд) у користування визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства.

6.6. Ведення діловодства, та звітності в КДЮСШ здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами;

VII. ДІЯЛЬНІСТЬ КДЮСШ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

7.1. КДЮСШ за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

7.2. КДЮСШ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

За наявності відповідних умов КДЮСШ може здійснювати прийом іноземних делегацій.

VIII. ДОКУМЕНТАЦІЯ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ. ПОРЯДОК ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ

Перелік документів, які повинна мати КДЮСШ, порядок обліку та звітності затверджуються центральним органом виконавчої влади з фізичної культури і спорту.

IX. ДЕРЖАВНИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЗАКЛАДУ

Державний контроль за діяльністю КДЮСШ здійснюється засновником, Державною інспекцією навчальних закладів, управлінням з гуманітарних питань Горохівської міської ради.

X. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Рішення про припинення діяльності КДЮСШ шляхом реорганізації або ліквідації приймає Засновник. Ліквідація або реорганізація здійснюється в установленому законом порядку.

10.2. КДЮСШ має право вносити зміни та доповнення до Статуту шляхом викладення його у новій редакції.

10.3. Зміни та доповнення до Статуту підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України та набувають чинності з моменту їх державної реєстрації та внесення відповідного запису про це до Єдиного реєстру.

10.4. Питання, що не врегульовані цим Статутом, вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством України. При виникненні розбіжностей цього Статуту з вимогами законодавства України діє останнє.

Статут складено та надруковано на вісімнадцятих сторінках.

Горохівський міський голова



Віктор Годик